

מטבח משאבי אנוש

תנאים כלליים, מפרט מיוחד וכתב
כמויות

מכרז ע-2024-8

תנאים כללים מיוחדים

00.01 תיאור העבודה

שיפוץ והגדלת מטבח משאבי אנוש, בביה"ח ברזילי אשקלון.

השיפוץ כולל עבודות הריסה, החלפת ריצוף, חיפוי, פירוק ופינוי תאי שירותים, עבודות צבע ותיקונים, חשמל, ריהוט: מטבח + שולחן אוכל, פירוק דלתות והחלפתם.

השיפוץ יבוצע בסמוך למחלקות פעילות, הקבלן מתחייב לא לפגוע בהתנהלות השוטפת של המחלקות או להשבית מערכות.

אין לגרום לפגיעה בדרכי גישה, אבק, רעש וכו'. למחלקות פעילות.

00.02 תנאי עבודה

באחריות הקבלן לתאם מועדי הפסקה, ניתוקים או חיבורים עם מערך בית החולים, עבודות רעש וחציבה יתואמו מול בית החולים.

הקבלן מאשר כי סייר במבנה, בדק וניתח את דרכי הגישה, המעברים, המערכות וכל אשר נדרש על מנת למלא את המכרז בצורה מקצועית.

מחירי היחידה אותם יציע הקבלן יכללו את כל ההוצאות הישירות, העקיפות, או המקריות אשר יידרש להם הקבלן במהלך העבודה לרבות פינוי פסולת, מכולות, אחסון חומרים, דרכי גישה, סגירות גבס זמניות הגעה וכו'.

00.03 התארגנות

מחלקות בית החולים, והשטחים הציבוריים השונים הינם מחוץ לתחום הקבלן ועובדיו למעט שטח תוואי ההגעה למחלקה.

דרכי הכניסה והיציאה של מכוניות, סחורה ועובדים יאושרו ויתואמו כולל אישורי ביטחון ובהתאם להוראות בית החולים.

הקבלן ישמור על שטח העבודה נקי מכל פסולת או אבק, לא יאושר עירום פסולת, עפר או חפירות בשטח בית החולים, מיקום מכולה יתואם מול המזמין.

הפרדה בין מחלקות פעילות- הקבלן יתחום את שטח עבודתו, בגדר או מחיצות גבס, על פי הוראות המזמין ועל פי תכנית התארגנות אשר תוגש לאישור.

בסיום העבודות הקבלן יסיר את המחיצות הזמניות ויחזיר המצב לקדמותו ללא פגיעה בחומרים וברכיבים בהם השתמש.

מים וחשמל: הקבלן יניח לפני תחילת העבודה ויפרק אחר סיומה צנרת לאספקת מים וחשמל הדרושים לביצוע העבודה. ההוצאות להנחת הצנרת ופירוקה, התקנות מונים וכל הוצאה או פחת חומר שיחולו עקב כך, יהיו על חשבון הקבלן. התשלום עבור מים וחשמל על חשבון המזמין.

00.04 מהלך עבודה ודרכי גישה

עבודות התארגנות באתר, דרכי גישה, הנפה, יתואמו מול המזמין, הקבלן ימנע מפגיעה בפעילות השוטפת של מחלקות סמוכות ולפעילות השוטפת בביה"ח.

דרכי המילוט, יציאות חירום, מדרגות, גישה למעליות וכל דרך יציאה מהמבנה לא תחסם על ידי הקבלן.

עבודות הכרוכות ביצירת רעש או מטריד יתואמו מול המזמין, הקבלן מודע כי עלול לעבוד בשעות שונות לא מקובלות, בהפסקות וללא רצף על מנת לפגוע בפעילות השוטפת, הקבלן יגיש את הצעתו לאחר שהסכים ויודע כי עבודות מסוג זה לא ידרשו לתוספת או שיפוי.

המזמין רשאי להפסיק עבודות הגורמות למטרד, רעד או אבק ללא כחלק ממחיר היחידה וללא כל פיצוי הקבלן.

רכבי הקבלן ועובדיו יורשו לחנות במקום מסודר בלבד, המסומנים ומיועדים לכך.

00.05 ציוד כיבוי אש ובטיחות

הקבלן ועובדיו יעברו הדרכה על ידי ממונה בטיחות בית החולים.

הקבלן מתחייב כי ימצא ברשותו בכל זמן העבודה ציוד כיבוי אש מתאים, ולהדריך את עובדיו למקרה חירום.

הקבלן יהיה אחראי לכל נזק אשר יגרם לנפש או רכוש במסגרת השיפוץ, ומומלץ כי יבטח בפוליסה מתאימה כל נזק אפשרי.

00.06 מנהל עבודה וההעסקת עובדים

הקבלן או מי מטעמו אחראי על האתר, כקבלן ראשי מבצע לרבות על הבטיחות באתר.

הקבלן ימנה מנהל עבודה אשר יהיה נוכח במהלך כל עבודות הבנייה כולל של קבלני המשנה.

עם קבלת הודעה לזכיית הקבלן בעבודה יגיש הקבלן שאלונים ממולאים של כל העובדים הכוללים את מס' הזיהוי, שם האב והכתובת של כל העובדים אותם הוא מתכנן להעסיק בפרויקט, לאישור קצין הבטחון של המזמין לצורך בדיקה בטחונית. רק עובדים שיאושרו ע"י קצין הביטחון יהיו רשאים לעבוד בפרויקט. לא תורשה כניסת עובדים לא מורשים לבניין.

הקבלן חייב להעסיק מנהלי עבודה ברמה מעולה וכן בעלי מקצוע ופועלים מאומנים במלאכתם. הרשות בידי המפקח או בא כוחו להורות לקבלן לסלק ממקום העבודה מנהל עבודה, בעל מלאכה או כל פועל מבלי לנמק הוראות אלו. על הקבלן להרחיק באופן מידי אדם זה ממלאכתו ולהביא אחר במקומו. הוראה כזו תינתן בכתב או תירשם ביומן העבודה.

00.07 פסולת ופינוי

הקבלן יערוך הסכם עם אתר פסולת, כל עבודות הפירוק כוללות במחירי היחידה את הובלת הפסולת ופינויה למקום מוסדר, ללא דרישת פיצוי כלשהי על ידי הקבלן.

עירום הפסולת באופן זמני יתאפשר במכולה בלבד, על ידי אישור המיקום מול המזמין.

המכולה תרוקן בסוף כל יום לאתר מורשה.

00.08 שילוט האתר

הקבלן יתקין שלט בכניסה לאתר השיפוץ, יכלול את לוגו ביה"ח, את פרטיו של הקבלן, שמו המלא מספר הטלפון בנוסף את שמו המלא של מנהל העבודה האחראי על האתר ומספר הטלפון שלו ואת תיאור העבודה שהוא מבצע.

00.09 עבודה בשעות מקובלות

בכפוף לכל הוראה אחרת במכרז זה, הקבלן לא יעבוד קבע בשעות הלילה, חגים ומועדים, שבתות ללא היתר מהמזמין.

הקבלן ועובדיו לא רשאים ללון באתר ובשטח ביה"ח.

00.10 תיאום מול המפקח/מזמין

המפקח מטעם המזמין רשאי לפסול עבודה, לדרוש פירוק והריסה, אם לדעתו העבודה נעשתה לא לפי התקן או התכנית, המפרט הטכני או הוראות המפקח.

00.11 הגנה על סביבת המחלקה

הקבלן מתחייב למנוע כל פגיעה שהיא במהלך העבודות על המבנה, מפני גשם, רוחות או כלח פגע חיצוני אחר העלול להתרחש בזמן פירוקים, תיקונים או הריסות, חומרי ההגנה והציוד הנדרש כלול במחירי היחידה.

הקבלן ישמור על הקבועות במחלקה בזמן השיפוץ, מכשור או כל ציוד או קבועה יכוסה, או יפורק ויוחזר בסיום העבודות.

הקבלן אחראי לניקוי יומיומי של סביבת המחלקה משאריות חומרים, אבק פסולת או כל גורם מזיק אחר כתוצאה מהשיפוץ.

בסיום העבודה הקבלן ישטוף ויסיר פסולת בניה מהאריחים בתוך המחלקה ובסביבת הכניסה למחלקה.

00.12 ביצוע בשלבים

המזמין או הפיקוח רשאים לקבוע את סדר ביצוע השיפוץ, או סדר קדימויות ללא דרישת פיצוי על ידי הקבלן.

00.13 תיאומים ושירותים מול קבלנים וגורמי פנים או חוץ

הקבלן יאפשר יתאם וישתף פעולה מול גורמי חוץ פנים, קבלני משנה או כל גורם אחר אשר נדרש לבצע עבודה כלשהי במחלקה בזמן השיפוץ.

1. מובהר בזה שהמזמין רשאי לבצע במבנה עבודות ע"י קבלנים הפועלים מטעמו (להלן: קבלני מערכת), בתחומים כפי שיפורטו במסמך האפיון המשלים, קבלן חשמל יאושר ע"י המזמין טרם תחילת עבודתו.

2. ביצוע העבודות הנ"ל ייעשה במשולב עם העבודות שבאחריות הקבלן, ובהסתמך עליהן. הקבלן ייתן אפשרויות פעולה נאותה, לפי הוראות המזמין, לכל קבלני המערכת המועסקים על ידי המזמין כאמור ולכל

אדם או גוף שיאושר לצורך זה על ידי המזמין וכן לעובדיהם, הן באתר העבודה והן בסמוך אליו, וכן ישתף ויתאם פעולה אתם ויאפשר להם את השימוש במידת המצוי והאפשר בשירותים ובמתקנים שהותקנו על ידיו.

3. הקבלן יפעל לפי הוראות המפקח על מנת לאפשר עבודתם של קבלני המערכת כאמור, לרבות על ידי שינוי סדרי עבודתו, שינוי עדיפויות בביצוע חלקים מן העבודה וכדומה, ויתאם את ביצוע העבודות השונות, כאמור לעיל, לפי הוראות המזמין.
4. חילוקי דעות כלשהם בין הקבלן לבין קבלני המערכת או בין הקבלן לבין כל אדם או גוף שאושרו כאמור, בעניין שיתוף הפעולה ביניהם, יובאו להכרעת המזמין והכרעתו תהיה סופית.
5. לקבלן לא תהיינה כל תביעות מכל מין וסוג, (לרבות פיצוי תיווך) שהוא כנגד המזמין בקשר לאמור בסעיף זה, לרבות לתשלום עבור עמלת הוצאות תיאום עבודתם של קבלני המערכת, ולא יהיה בעבודתם של הקבלנים האחרים, או בכל ענין הקשור בה, משום צידוק כלשהו או סיבה לעיכוב ביצוע או אי ביצוע עבודה כלשהי על ידו או אי מילוי הוראות המזמין, או הוראות החוזה.

תיאומים ונושאים באחריות הקבלן :

1. ביצוע העבודות בשטחים ובאתר הקיים ובמקום העבודה, חייבות תיאום מלא עם המזמין כשהעבודות עצמן מתבצעות בהתאם ללוח הזמנים. ללא הפרעות, ביעילות ובצורה שקטה תוך התחשבות בקבלנים האחרים הפועלים בשטח. על הקבלן לעבוד בתיאום מלא עם הפיקוח.
2. באחריות הקבלן לתאם באופן מלא וקפדני את התכנון והביצוע עם הרשות המקומית, עפ"י כל נהליה בקשר עם בקורת באתר הבניה ודיווחים – לפני תחילת העבודה, עם התקדמות הבניה, ועם סיום הבניה.
3. באחריות הקבלן לתאם באופן מלא וקפדני את הביצוע עם כל גורמי המזמין הרלוונטיים, עם המשתמשים, ועם כל הגורמים הסטטוטוריים הנוגעים בדבר.
4. באחריות הקבלן המבצע לבדוק ולתאם את כל התשתיות הקימות ו / או העוברות באזור עבודתו.
כל נזק שייגרם לתשתיות אלו יהיו באחריות הקבלן ועל חשבונו.
5. על הקבלן לתאם ולטפל על חשבונו באישור העירייה לעקירת עצים במידה וקיימים באזור עבודתו.
6. במידה ובמהלך עבודתו, הקבלן יפגע במדרכות ציבוריות הוא ידאג לתקנם על חשבונו בתום עבודתו.

00.14 לוחות זמנים

2 ימי עסקים מיום צו תחילת עבודה ימסור הקבלן למזמין לוחות זמנים לשלבי וסיום העבודה, כפי שייקבע במסמכי ההסכם, יימסר כלוח זמנים גנט, מסודר במחשב, הקבלן יערוך את לוח הזמנים בהתאם לימי העבודה הנדרשים בהסכם ובהתאם לכך כי מדובר במבנה פעיל ויתכן כי יעבוד בהפסקות בשלבים או במקטעים.

יש לשים לב כי עבודות הנגרות ודלתות חשמליות מהוות חלק בלתי נפרד מהתחייבות הקבלן ללוחות זמנים עפ"י הדרישה בחוזה.

00.15 שווה ערך

בכתב הכמויות מוצגים חומרים ויצרנים שונים הדבר נעשה לצורך תיאור טיב ואיכות המוצר, הקבלן רשאי להגיש מוצרים שווה ערך לאישור הפיקוח.

00.16 חומרים ציוד ודוגמאות לאישור

הקבלן יגיש דוגמאות לאישור המזמין שבועיים מיום קבלת צו תחילת עבודה .

הקבלן ימסור למזמין 5% פחת עבור כלל החיפויים הריצוף ואריחי התקרה, כלול במחיר היחידה ללא דרישת פיצוי נוספת לקבלן.

על הקבלן לספק את החומרים וכל שאר הדברים הדרושים להוצאת העבודה לפועל כראוי ולבצע את העבודות מתוך התאמה גמורה לתכליתן הנכונה ומבנם האמיתי של התכניות העיקריות, התרשימים, השרטוטים והמפרטים הנוספים במפרט הטכני ורשימת מחירי היחידה, גם אם הושמטה איזו עבודה מאחד המסמכים הנ"ל כל עוד ניתן להסיק באופן הגיוני את העבודה המושמטת, על סמך הכמויות הדרושות ועד סמך הכמויות בכתב הכמויות.

כל החומרים, המוצרים והמערכות אשר יסופקו ע"י הקבלן יהיו חדשים ממין משובח ויתאימו מכל הבחינות לדרישות התקן הישראלי העדכני, ובהעדר תקנים כנ"ל יחייבו התקנים האמריקנים או הבריטים המתאימים. הם יתאימו כמו כן לכל הדרישות במסמכי החוזה. כל הציוד א/שך בדעת הקבלן להשתמש בו לביצוע העבודה טעון אישור המפקח לפני התחלת הביצוע (אלא אם כן ויתר המפקח בכתב על בדיקתו ואישורו).

ציוד אשר לא יאושר יסולק מן המקום ע"י הקבלן על חשבונו, ויוחלף בציוד אחר מסוג מאושר. כל בדיקות התקן תבוצענה על חשבון הקבלן.

כל העבודות תבוצענה בהתאם למסמכי החוזה באורח מקצועי נכון, בכפיפות לדרישות התקנים ולשביעות רצונו של המפקח. עבודות אשר לגביהן קיימות דרישות, תקנות וכדומה של רשות מוסמכת (כגון חב' החשמל, לגבי עבודות חשמל, השלטונות הסניטריים המתאימים לגבי עבודות אינסטלציה וביוב וכד') - תבוצענה בהתאם לאותן דרישות, תקנות וכד'. המפקח רשאי לדרוש שהקבלן ימציא לידו אישור בכתב על התאמת העבודות לדרישות תקנות וכד' של אותה רשות והקבלן מתחייב להמציא למפקח אישור זה.

00.17 דוגמאות וניסיונות

- א. האדריכל ו/או המפקח רשאים להזמין לביצוע כל מיני עבודות למטרות ניסיוניות ו/או דוגמאות. כמו כן רשאי המפקח לדרוש להכין חדר או אזור מסוים בחדר כדוגמא על כל מרכיביו. עבור דוגמאות ו/או ניסיונות לעיל לא תשולם לקבלן כל תוספת מחיר מעל מחירי היחידה כפי שנקבעו בכתב הכמויות.
- ב. בין היתר יידרש הקבלן להכין דוגמאות של: בניית לבנים, קירות גבס, חיפוי וריצוף מכל סוג שהם, צבע וכדומה. אם הדוגמא תשביע רצון היא תישאר, אם לא, היא תפורק ותעשה אחרת מתחתיה עד לשביעות רצון האדריכל והמפקח.
- ג. בחירת צבעים וגוונים וכן בחירת גמר של משטחים (כגון מט, סאטין) תהיה בלעדית לאדריכל. לא יחל הקבלן בביצוע עבודות הדורשות קביעת צבעים וכו' לפני שיקבל הוראותיו המדויקות של האדריכל באמצעות המפקח, הקבלן יגיש דוגמאות פורמייקה, חיפוי ריצוף, וצבעי גמר לאישור המזמין טרם הזמנת הסחורה לשטח המבנה.

00.18 הודעות ואישור המפקח

על הקבלן לתת למפקח הודעה מוקדמת בכתב לפני שהוא עומד לכסות איזה חלק שהוא מן העבודות, בכדי לאפשר לו לבקר ולקבוע לפני הכיסוי את אופן ההוצאה לפועל הנכון של העבודה הנידונה. במקרה והודעה כזו מצד הקבלן לא תתקבל, רשאי המפקח להורות להסיר את הכיסוי מעל לעבודה או להרוס כל חלק מהעבודה על חשבון הקבלן אם אין אפשרות לבקרה.

00.19 תכניות למכרז

הקבלן מקבל תכניות פרטים ונספחים למכרז, ומאשר כי שיגיש הצעתו אינו יוכל לבוא בטענות שהמידע אינו מספיק לו ואינו יתבע סכום פיצוי כלשהו או דרישה לשינוי מחיר היחידה. במידה ולקבלן חסר פרט כלשהו במהלך העבודה או בתחילתה יפנה למזמין להשלמת המסמך.

00.20 עבודות נוספות שינוי היקף העבודה מכרזים נוספים מדידה ותשלום

המזמין רשאי לשנות את היקף העבודה לפני חתימת החוזה ועד סיום העבודה, לפצל העבודות לקבלני משנה, פיצול העבודות או שינוי בהיקפן אינו יגרור לשינוי במחיר היחידה או לפיצוי כלשהו של הקבלן.

סעיפי כמויות בהן יצוין "50%" רשאי המזמין להגדיל את הכמויות ללא שינוי מחיר היחידה.

המזמין שומר לעצמו את הזכות להוציא מכרזים נפרדים לעבודות מסוימות לפי בחירתו. הקבלן ישתף פעולה עם הקבלים שייבחרו ועליו תהיה מוטלת האחריות המלאה לתיאום עבודתם ולוח הזמנים עימם. התיאום בין המערכות השונות ביצוע תיקונים הנובעים מעבודות קבלני המשנה ואספקת פיגומים ואמצעי הרמה, כולל שימוש במנופים, חשמל ומים לכל העבודות לפי הצורך,

שטחי אחסנה ומקום להקמת מחסנים זמניים. פרט לסיכומים הרשומים בסעיפי החוזה לא תשולם לקבלן כל תוספת בעד טיפול בקבלנים אלה. הוצאות שהיו לו בקשר לעבודתם או בעד עבודות תיקון אחריהם. הוצאות השמירה והניקיון בשטח הבניין והמגרש על ציוד לעבודות שלה קבלני המערכות, יחולו על הקבלן הראשי.

אופני המדידה והתשלום המצוינים בתנאים כלליים מיוחדים ובמפרט הטכני המיוחד והפירוש בכתב הכמויות, עדיפים בכל מקרה על אופני המדידה והתשלום של המפרט הטכני הכללי. כתב הכמויות הוא בהערכה בלבד. המזמין רשאי להפחית, להוסיף, לבטל, לשנות כל סעיף וסעיף מן הפריטים, ללא שום פיצוי לקבלן הכל ללא שום הגבלה בכמות.

מזמין רשאי לבטל גם פרק שלם ללא שום פיצוי לקבלן. בכל מקרה של סתירה או אי תאמה בין המסמכים השונים יסב הקבלן את תשומת ליבו של המפקח לפני ביצוע העבודה ויקבל ממנו הוראות. אין זה מן ההכרח שהעבודות שיפורטו בכתב הכמויות או בתכניות אכן ימסרו לביצוע. המזמין שומר לעצמו את הזכות לשנות את היקף העבודה, חלוקתה או גודלה כאמור לעיל. המזמין רשאי גם לבטל סעיף או פרק או חלק מפרק ולהוציא עבורו מכרז נפרד.

עבור עבודות נוספות יגיש הקבלן תחשיב מחיר מסודר וישתמש במחירון "דקל מאגר מחירי שיפוצים ובנייה בהיקפים קטנים".

00.21 קבלני המשנה

קבלן ראשי יאשר את קבלני המשנה שלו מול המזמין.

קבלני המשנה יהיו רשומים כחוק אצל רשם הקבלנים, מתאימים מבחינת סיווגם לבניית המבנה נשוא התקשרות זו, ומורשים בהיבט בטחון ע"י הממונה על הביטחון של המזמין, במקרה הצורך.

ביצוע העבודות יעשה באמצעות פועלים / עובדים בעלי ת.ז. ישראלית בלבד. העסקת עובדי קבלן מותנית באישור קב"ט בית החולים.

המזמין רשאי לפסול קבלן משנה במידה ולא יתאים לדרישות הסף והמקצועיות הדרושה.

00.22 סתירה בין המסמכים

1. בכל מקרה של סתירה, אי-התאמה, דו-משמעות, אפשרות לפירוש שונה וכיוצא באלה בין האמור בהוראות חוזה זה לבין האמור באחד מנספחיו, או בין נספח לנספח, בעניין הנוגע לתכנון וביצוע, תכריע ההוראה הכלולה במסמך לפי סדר העדיפויות הבא, כל עוד לא נקבע אחרת ע"י המזמין:

- א. החוזה
- ב. אפיון הנדסי כללי זה.
- ג. תכניות מכרז.
- ד. המפרט הכללי.
- ה. תנאים כלליים לביצוע העבודה.
- ו. תקנים ישראלים.
- ז. תקנים זרים.

הקודם עדיף על הבאים אחריו, אלא אם מסמך הבא אחריו מחמיר בדרישותיו מן המסמך הקודם, שאז יהיה המסמך המאוחר עדיף על המסמך הקודם.

2. בנוסף לאמור לעיל, בכל מקרה של סתירה, אי התאמה וכיו"ב בין מסמך מן המסמכים הנזכרים לעיל לבין תקנים ישראלים, חייב הקבלן לפנות אל מפקח הפרויקט, ומפקח הפרויקט ייתן הוראות בדבר סדר העדיפויות שיש לנהוג על פיו.

00.23 כפיפות וחלות

התכנון והביצוע של המבנה יהיו בכפוף לכל החוקים, התקנות, התקנים, ההוראות, והמפרטים הסטנדרטיים, ובתוך כך:

1. חוזה.
 2. ההוראות וההנחיות במסגרת מסמך זה על נספחיו השונים.
 3. היתר בניה לביצוע הפרויקט.
 4. הוראות כל תב"ע החלה על הפרויקט.
 5. הוראות והנחיות הועדה המקומית ו/או מינהל ההנדסה.
 6. הוראות והנחיות של גורמים סטטוטוריים ורשויות אחרות (כגון: פיקוד העורף, רשות הכבאות, משרד הבריאות, חברת החשמל, בזק, חברת הטלויזיה בכבלים, משטרת ישראל, גורמי ביטחון ממלכתיים, איכות הסביבה, רשות עירונית, וכיו"ב).
 7. הוראות והנחיות המזמין ויועציו.
 8. חוק התכנון והבניה תשכ"ה, ותקנות הבניה.
 9. חוק המהנדסים והאדריכלים ותקנות המהנדסים והאדריכלים.
 10. חוק רישום קבלנים ותקנות רישום קבלנים.
 11. המפרט הכללי לעבודות בנין (הספר הכחול) - משהב"ט/ההוצאה לאור - כל הפרקים.
 12. תקני מכון התקנים הישראלי, ובהעדרם - מפרטי מכון (מפמ"כ). בהיעדר תקנים ישראליים ו/או מפרטי מכון רלוונטיים - תקנים של ארה"ב, בריטניה, צרפת או גרמניה, באישור המנהל.
 13. פקודת הבטיחות בעבודה (נוסח חדש) - המוסד לבטיחות וגהות.
 14. חוק החשמל - המוסד לבטיחות וגהות.
 15. תקנות הבטיחות בעבודה.
- כל החוקים, התקנות, התקנים, ההוראות, המפרטים הסטנדרטיים וההנחיות יהיו במהדורותיהן השלמות והמעודכנות ביותר.
- כל המסמכים דלעיל מהווים יחד את מסמכי החוזה, בין שהם מצורפים ובין שאינם מצורפים.

הקבלן מצהיר בזה כי ברשותו נמצאים כל המפרטים הנזכרים במסמך זה, כי קראם והבין את תוכנם, כי קיבל את כל ההסברים אשר ביקש לדעת וכי הוא מתחייב לבצע את עבודתו בכפיפות לדרישות המוגדרות בהם.

המפרטים הכלליים המצויינים לעיל שלא צורפו למכרז ואינם ברשותו של הקבלן, ניתנים לרכישה בהוצאה לאור של משרד הביטחון, רח' הארבעה 16, הקריה, ת"א.

00.24 מערכת בקרת טיב

א. באחריות הקבלן לקיים מערכת בקרה פנימית ויזואלית ממוחשבת במהלך ביצוע העבודה ולבצע את הבקרה הדרושה בהתאם למפורט במפרט הכללי. מערכת הבקרה הנ"ל תנוהל ע"י מהנדס או טכנאי מוסמך בעל ניסיון בשטח הנדון. מנהל מערכת הבקרה יהיה כפוף ישירות לקבלן. התאמת מנהל מערכת הבקרה לתפקידו תהיה באישור מפקח הפרויקט. מתכונת מערכת הבקרה ומידת הפרוט שלה טעונות אישור מוקדם של מפקח הפרויקט.

ב. כל ההוצאות הכרוכות בהקמה, אחזקה ותפעול מערכת הבקרה וביצוע הבדיקות הדרושות תהיינה על חשבון הקבלן.

ג. המפקח זכאי לערוך בדיקת כל החומרים או מלאכה שתראה כנחוצה כדי להבטיח איכותם הטובה בהתאם לחוזה. הקבלן יגיש למפקח את כל העזרה הדרושה לכך בחומרים ובעבודה.

ד. הוצאות בדיקת צמנט, בדיקות לשם קביעת המתכונות, אגרנטים של בטון ובדיקות קוביות הנלקחות ממקום העבודה וכל יתר הבדיקות לפי סעיף א' יחולו על הקבלן, כמו כן בדיקות כל החומרים השונים.

ה. הקבלן יספק את הכלים הדרושים למשלוח הדוגמאות מאתר הבניין למעבדה של מכון התקנים. הוא יטפל באריזה ובמשלוח. הוצאות אלו חלות על הקבלן.

ו. מפקח הפרויקט שומר לעצמו את הזכות:

א. לקבוע את המעבדות שתבצענה את הבדיקות.

ב. להזמין את ביצוע הבדיקות.

00.25 ניקיון המחלקה וסביבתה

הקבלן מתחייב לנקות בסוף כל יום ובמהלכו את סביבת המחלקה, מאבק, פסולת, אשפה או כל חומר מזיק אחר, למקום המותר לצורך כל על ידי הרשות המקומית. האחריות לטיפול בקבלת אישורי שפיכת הפסולת תהיה במלואה על הקבלן, כל ההוצאות בגין הוראות סעיף זה יחולו על הקבלן בלעדית.

בסיום העבודה ישטוף את המרצפות גם בכניסה למחלקה ויבצע פוליש יסודי יומיים לפני האכלוס, ינקה את הדלתות, חלונות, מקבעים, פסי אספקה, תעלות, יוריד כתמי צבע, או כל חומר בנייה אחר, הריצוף יישטף במים וסבון בלבד, תוך הגנה על מכסי בקרה, סניטרים ואביזרים מותקנים.

00.26 בטיחות

על הקבלן חלות תקנות הבטיחות בעבודה התשמ"ח 1988 כל החובות בתקן כמבצע הבנייה חלות על הקבלן המבצע, חל איסור על הדלקת אש או עישון במחלקה או בסביבתה.

1. כל כלי העבודה של הקבלן/מבצע העבודה יהיו תקינים ותקניים.
 2. לכל הציוד החייב בבדיקה כחוק: כגון אמצעי הרמה, שינוע ימצאו בידי הקבלן או נציגו תעודות בדיקה ברות תוקף חתומות ע"י בודק מוסמך המאשרות את תקינות הציוד.
 3. כל עובדי הקבלן יצוידו בכל אמצעי ציוד מגן אישי הנחוצים לעבודות במקומות במקום כגון: כובע מגן, נעלי בטיחות, מסכות אבק, חגורות בטיחות, כובעי שמש ועוד.
 4. הקבלן יהיה מצויד בציוד עזרה ראשונה תקין ושלם במקום העבודה.
- עובדי הקבלן יבצעו בדיקה של הימצאות קווי חשמל גלויים בכל שטח עבודתם ויודאו בהפסקת זינה בכל מקרה שבו התגלה קו חשמל אשר עלול להוות סיכון וכ"כ לא יותירו בשטח/באזור נגיש למעבר קווי חשמל גלויים.

אין סעיפים 2.1 - 2.14 באים במקום כל הוראות חוק, פקודה, תקנה או הוראת דין אחרת בנושא בטיחות וגהות, כגון: פקודת בטיחות בעבודה תש"ל 1960, חוק ארגון הפיקוח על העבודה תשי"ד 1954, חוק החשמל התשי"ד 1954 ותקנותיו.

00.27 עבודה בגובה

כל עבודות הגובה אשר יבוצעו באתר יבוצעו על ידי צוות מיומן ומאושר לעבודה בגובה על פי תקנות הבטיחות.

כל עבודה בגובה תבוצע בעזרת פיגומים תקינים או בעזרת במה הידראולית בעלת אישור תקף של בודק מוסמך. ניתן להעזר בסולם תקין ותקני העומד בדרישות התקן האירופאי EN151.

00.28 ביצוע בשיפועים, קשתות או גמר מיוחד

מחירי היחידה אותם ימלא הקבלן יכללו עבודות בשיפועים, בצורות מורכבות שונות כגון, קימורים, עיקולים, אלכסונים קשתות וכו...אף אם אינן מופיעות ומפורטות בכתב הכמויות או התכניות.

00.29 כתב כמויות ותכניות

הקבלן יתייחס במילוי מחירי היחידה המכרז לכלל התכניות הנספחים והפרטים אותם קיבל מחיר היחידה יכלול את העבודות המפורטות באחד המסמכים הנ"ל גם אם אינם נמדדו בסעיף נפרד בכתב הכמויות.

עותקים מכל מסמך המהווה חלק ממסמכי המכרז ועותקים מכל מסמך המהווה חלק ממסמכי העבודה, יוחזקו ע"י הקבלן באתר. נציגי המזמין ומלווה הפרויקט יהיו רשאים לבדוק אותם ולהשתמש בהם, בכל עת סבירה.

00.30 יומן עבודה

1. הקבלן ינהל יומן עבודה (להלן "היומן") וירשום בו מידי יום ביומו פרטים בדבר:
 - א. מספרם של העובדים לסוגיהם המועסקים ע"י הקבלן בביצוע המבנה.
 - ב. כמויות החומרים למיניהם המובאים למקום המבנה או המובאים ממנו.
 - ג. כמויות החומרים שהושקעו ע"י הקבלן בביצוע המבנה.
 - ד. הציוד המכני המובא למקום המבנה והמוצא ממנו.
 - ה. השימוש בציוד מכני בביצוע המבנה.
 - ו. תנאי מזג האוויר השוררים במשך היום.
 - ז. תקלות והפרעות בביצוע המבנה.
 - ח. התקדמות ביצוע המבנה במשך היום.
 - ט. הוראות שניתנו לקבלן ע"י המזמין או ע"י המפקח.
 - י. הערות המזמין או המפקח יש בו כדי לשקף את המצב העובדתי במהלך ביצוע המבנה.
2. הקבלן רשאי לרשום ביומן הערותיו בקשר לביצוע המבנה, אולם רישומים אלה לא יחייבו את המזמין.
3. רישומים ביומן פרט לאלה שהקבלן הסתייג מהם ישמשו כראייה בין הצדדים על העובדות הכלולות בהן, אולם לא ישמשו כשלעצמם עילה לדרישת כל תשלום על פי החוזה.

00.32 רשימת תביעות הקבלן

- א. הקבלן יגיש למפקח כל חודש רשימה שתפרט את כל תביעותיו לתשלומים נוספים שלא הותנה עליהם ואשר לפי דעתו הוא זכאי להם עקב ביצוע המבנה במשך החודש החולף.
- ב. תביעה שלא הוכללה ברשימת התביעות כאמור בסעיף קטן (א'), רואים את הקבלן כאילו ויתר עליה לחלוטין וללא כל תנאי. אולם המנהל יהיה רשאי לדון בתביעות הקבלן לתשלומים נוספים שלא הותנה עליהם גם אם תביעות אלו הוגשו לאחר המועד הנקוב בסעיף קטן (א') בתנאי שהקבלן ייתן טעם סביר וינמק את הסיבות לאיחור בהגשת תביעותיו, לשביעות רצונו של המפקח.

00.33 קבלה והרצה

בתום עבודות ההתאמה, יבצע הצוות המקצועי של המזמין בחינות קבלה למבנה בהתאם לתכניות העבודה, תוכניות המכרז והמפרט הטכני.

1. בדיקת קדם - במפעל הקבלן

הקבלן יבצע בדיקת קדם לפני ההתקנה בשטח. בבדיקת קדם זו תחובר מערכת באופן מדגמי ובצורה שתאפשר לבדוק את האינטגרציה בין המערכות השונות במפעל. המזמין והמפקח יאשרו את תוכנית בדיקת הקדם לפני הביצוע.

2. ביקורת לפני קבלת המערכת מהקבלן

שבועיים לפני מועד המסירה החזוי או המאושר לפי לוח זמנים מעודכן של המערכת, יחל הקבלן בשיתוף עם המפקח, בבדיקות מוקדמות לקראת מסירה בשטח. הקבלן הראשי, המתכנן, המפקח, והקבלן, בשיתוף בא כוח המזמין, יבדקו את כל המערכות מבחינת איכות ושלמות הביצוע, בהשוואה למפורט בתוכניות ובמפרטים. הבדיקה תכלול הפעלת כל יחידת קצה ורישום טבלה בה יצוינו כל הפרמטרים שנקודת הקצה צריכה להפעיל בתוכנה ובשטח.

עם השלמת תיקון כל הליקויים והתיקונים כמפורט בסעיף א' דלעיל, והכנת המסמכים ותוכניות התייעוד כמפורט, ייערך סיור קבלה סופית בנוכחות הקבלן הראשי, המפקח, המתכנן, הקבלן ונציג המזמין.

מודגש כאן שוב כי תאריך סיום החוזה ע"י הקבלן ייחשב היום בו נערך הפרוטוקול של המסירה הסופית, כולל מסירת המסמכים ותוכניות עדות וערבות לתיקונים השנתיים.

3. קבלה והרצה

הקבלן יבצע בדיקות קבלה בהשתתפות המתכנן. ציוד בדיקה, אביזרים וכלי עבודה הנדרשים לביצוע הבדיקות יסופקו ע"י הקבלן ועל חשבונו.

א. באתר ההתקנה עד תום עבודות ההתקנה.

ב. המזמין רשאי לבקר ולפקח במעבדות הקבלן לאורך כל שלבי הייצור בכל עת וזאת לאחר תיאום עם הקבלן.

בדיקות הקבלה תהיינה ויזואליות, חשמליות ומכאניות ותבוצענה בהתאם לדרישות במפרט זה ובהתאם למערך בדיקה שיוכנו ע"י הקבלן. כל הבדיקות לכל אחת מן המערכות כולל מערכים אשר יוגשו לאישור. המתכנן רשאי לשנות את מערכי הבדיקות שיוגשו לאישורו ע"י הקבלן וכן להוסיף עליהם בדיקות נוספות על המוצע, במטרה להבטיח בדיקה מלאה, עמידות ברמת פריט בודד והמערכת כולה בדרישות.

4. הרצת המערכת

עם קבלה ראשונית של המערכת ע"י המפקח והמתכנן, **תחל תקופת הרצה. תקופה זו תימשך לפחות 60 יום.** ליקויים ודרישות לשיפורים שיתגלו במשך תקופת ההרצה ע"י המזמין/המתכנן יועברו לידיעת הקבלן. באחריותו לתקנם באותו תהליך ובמועדים שהוגדרו במפרט זה. בתום התיקונים תבוצע קבלה נוספת של המערכת.

בתום קבלה זו תיחשב המערכת כגמורה ותחל שנת האחריות.

א. הגדרת סיום העבודה

במידה ויישארו יחידות קצה לא מחוברות, מסיבות אשר לא תלויות בקבלן, המפקח המזמין - והם בלבד, יחליטו/יודיעו על מועד סיום העבודה.

ב. במקרה זה סיום העבודה יהיה רק לאחר שהקבלן יבצע בעזרת סימולציה התחברות ליחידות החסרות ויכין את המערכת שלו לקליטה עתידית של היחידות שטרם חוברו. לנושא זה תהיה קבלה נפרדת.

ג. במידה ובמשך תקופת ההרצה שנת האחריות ניתן יהיה לחבר את המערכות החסרות, הקבלן יחברן ללא כל תוספת מחיר, במסגר חובותיו בשנת האחריות.

ד. סיום העבודה בנוסף לכך יהיה לאחר קבלתה, הרצה והדרכה כפי שמפורט במפרט זה.

00.34 שירות ואחריות

מתן שירותי החזקה והתיקונים במשך שנת האחריות תתבצע תוך 24 שעות מרגע קריאת השירות והודעה במשרדי הקבלן. בשבתות וחגים תוך 18 שעות מצאת השבת/החג.

00.35 אישורים חלקיים

ביצוע כל שלב או חלק של העבודות טעון אישור מוקדם של המפקח בכתב, אולם מוסכם במפורש כי אישור כזה על ידי המפקח לא ישחרר את הקבלן מאחריותו המלאה (בהתאם לחוזה) לכל חלק מהעבודה ועד לגמר תקופת הבדק ולא יתפרש בקבלת אותו חלק מהעבודה כמושלם וראי שימוש.

00.36 מידות וסטיות אפשריות:

מודגש בזאת שמידות של עבודות שונות, מוצרים, אלמנטים מתוכננים וכד' כפי שהם ניתנים בכתבי הכמויות ו/או בתכניות ובכל מקום אחר, הינן תאורטיות ועל הקבלן לקחת מראש בחשבון את הסטיות האפשריות ולבצע את העבודות ו/או לספק את המוצרים על סמך מדידות מדויקות שיעשה הוא עצמו באתר.

ביצוע הוראות סעיף זה הינן בתחום אחריותו הבלעדית של הקבלן, ולא תתקבל כל דרישה או טענה או הסתייגות מצד הקבלן בדבר עבודה לקויה שביצע או מוצר לקוי שסיפק ושלדעתו הינם תוצאה של אי התאמות במידות כאמור לעיל.

הסטיות האפשריות מובהרות בכתב הכמויות וכוללות במחיר היחידה .

00.37 מחירי היחידה:

מחירי היחידה המוצגים בסעיפי כתב הכמויות ייחשבו ככוללים את ערך:

- א. כל החומרים (ובכלל זה מוצרים לסוגיהם וחומרי עזר הנכללים בעבודה ושאינם נכללים בה) והפחת שלהם: "מחיר יסוד" של מוצר המופיע בכתב כמויות זה, הוא המחיר ששולם עבורו במקום רכישתו.
- ב. כל העבודה הדרושה לשם ביצוע בהתאם לתנאי החוזה, המפרט וכתבי כמויות וכולל למשל פינוי צמחיה, חפירה, השלמת אדמת גן והחזרת המצב לקדמותו באזור עבודת הקבלן.
- ג. השימוש בכלי העבודה: מכשירים, מכונות, פיגומים, דרכים זמניות וכו'.
- ד. הובלת כל החומרים, כלי עבודה וכו', המפורטים בסעיפים א' וג' אל מקום העבודה ובכלל זה העמסתם ופריקתם וכן הסעת עובדים למקום העבודה וממנו.
- ה. אחסנת החומרים, הכלים, המכונות וכד' ושמירתם וכן שמירת העבודות שבוצעו.
- ו. המיסים הסוציאליים, הוצאות הביטוח וכדומה.

ז. הוצאותיו הכלליות של הקבלן (הן הישירות והן העקיפות) ובכלל זה הוצאותיו המוקדמות והמקוריות.

ח. ההוצאות האחרות, מכל סוג שהוא, אשר תנאי החוזה מחייבים אותן.

ט. רווחי הקבלן.

י. ביצוע איכותי ומקצועי של העבודה הנדרשת על פי תקן ישראלי, גם אם לא מפורטת בכתב הכמויות או המפרט.

יא. סכום כתב הכמויות כדלקמן ייחשב כמכסה גם את ערך ההוצאות

הכלליות והמוקדמות של עבודות נוספות כלשהן אשר המפקח

רשאי להזמין בתוקף זכות למתן "פקודות שינויים".

המחירים אינם כוללים מע"מ.

00.38 כמויות ומדידה

1. כל הכמויות ניתנות באומדנה (בהערכה בלבד).

2. לצורך מדידת כמויות העבודה יבצע הקבלן על חשבונו מדידות שונות וברמה מספקת לפי דרישות המפקח. יש להודיע למפקח מראש על הכוונה לערוך מדידות כדי לאפשר לו להיות נוכח במקום.

3. כל עבודה נוספת תמדד מדידות נטו (אלא אם כן צוין אחרת להלן), בהתאם לפרטי התכנית שהיא גמורה, מושלמת ו/או קבועה במקומה ללא כל תוספת עבור פחת וכו' ומחירה כולל את ערך כל חומרי העזר ועבודות הלוואי הנזכרים במפרט והמשתמעים ממנו, במידה ואותם החומרים ו/או עבודות אינם נמדדים בסעיפים נפרדים.

00.39 אופי הדרישות באפיון

מודגש שהמזמין מזמין פרויקט מושלם וראוי לתפעול מכל בחינה שהיא, כאשר כל חלק ממלא את ייעודו (פרט אם צוין אחרת), ואפילו חלק זה או אחר לא נדרשו במפורש במסמכי מכרז / חוזה זה. (לדוגמה - לא תהיה דלת ללא ידית, חלק מפלדה שאינו מגולוון או צבוע, קטע קיר ללא תגמיר המתאים לייעודו וכיו"ב). מודגש שעל הפרויקט לתת מענה מלא לדרישות המזמין והמשתמש ("CUSTOM MADE"), בהתאם למפורט להלן, למפורט באפיון המשלים וביתר מסמכי ההתקשרות.

תאריך:

חתימת ושם הקבלן: