		שם הנוהל : נוהל זיהוי מטופל בבית החולים		
		נושא : IPSP1		
נוהל יחידה מוסדי/מחלקתי/חטיבתי	תאריך עדכון 05/09/2016	תאריך תוקף 19/01/2015	מספור עמוד 13 מתוך 35	תחום : בטיחות המטופל

נספח 2

קבלת מטופל אלמוני

1. רקע

לעיתים קרובות מתקבלים בבית החולים מטופלים לא מזוהים והצוות הרפואי נדרש לטפל בהם ולבצע בדיקות, צילומים ואף פעולות חודרניות. פקיד המשרד לקבלת חולים מנפיק למטופלים אלה אצעה עם מספר רץ, שמשנתנה בהתאם לנסיבות קרי אירוע בשגרה או אירוע חירום, ומתבטל ברגע שהמטופל מזוהה.

2. מטרת הנוהל

מטרת הנוהל היא לקבוע הליך אחיד לקבלת ורישום מטופל לא מזוהה שילוה אותו במהלך הרצף הטיפולי.

3. תחולה

נוהל זה חל על כל איש צוות מטפל במרכז הרפואי.

4. אחריות וסמכות

- האחריות האדמיניסטרטיבית להליך קליטת מטופל אלמוני, עדכון פרטים והפקת מדבקות עם מספר זיהוי זמני הינה של פקיד משרד הקבלה במלר"ד.
- האחריות על הטיפול הרפואי במטופל האלמוני היא של צוות הרופאים והאחיות.
- אחות אחראית המלר"ד/אחראית משמרת תדווח לאחות הכללית וזו להנהלת המרכז הרפואי על קבלת מטופל אלמוני.
- אחריות לדווח על אשפוזו של חולה אלמוני לעובדת סוציאלית הינה של אחות אחראית המשמרת במלר"ד.
- האחריות לדווח למשטרה אודות מטופל אלמוני הינה של פקידת הרישום במלר"ד.
- אחריות לדווח למחלקה הקולטת אודות אשפוז של מטופל אלמוני הינה של האחיות האחראית במלר"ד.
- האחריות האדמיניסטרטיבית על מעקב ועדכון זהות המטופל, הינה של פקידת המשרד לקבלת חולים.

5. הגדרות ומונחים


מטופל אלמוני הינו כל אדם שלא ניתן לזהותו, אם בעקבות פגיעה גופנית, או מצב הכרתו (מבולבל או חוסר הכרה), מצבו הנפשי ו/או בשל גילו הצעיר.

6. שיטה


6.1 עקרונות רישום של מטופל אלמוני :

הליך קליטת מטופל אלמוני יבוצע על ידי פקיד הקבלה על פי השלבים הבאים :

- בשדה של שם המשפחה יירשם - אלמוני- ובשדה של השם הפרטי תירשם הספרה 1 ובתנאי שאין רישום קודם במערכת אודות אלמוני נוסף באותם 24 שעות. במידה ומתקבלים אלמונים נוספים יירשמו במספרים עוקבים (2,3,4).
- מספר תעודת הזהות יהיה מספר המקרה בתוספת האות "ז" – זמני.
- קליטת המטופל כאלמוני תהיה גם כאשר קיימים מסמכים מזוהים אך הזיהוי אינו וודאי (לדוגמה עיוות של הפנים בגלל פציעה).
- בדיקה בחפצי המטופל תיעשה על ידי אחות ופקיד הקבלה. מסמכים מזוהים או ציוד אישי כגון טלפון יאוחסנו בכספת עם הערת פקיד "קיימים מסמכים בכספת".
- חובת הפקיד לדווח על אשפוזו של מטופל המוגדר כאלמוני למשטרת ישראל ולדווח על קיומם או העדרם של מסמכים ותעודות זהות.

		שם הנוהל : נוהל זיהוי מטופל בבית החולים		
		נושא : IPSP1		
נוהל יחידה	תאריך עדכון	תאריך תוקף	מספור	תחום : בטיחות המטופל
מוסדי/מחלקתי/חטיבתי	05/09/2016	19/01/2015	עמוד 14 מתוך 35	

- בתום ההליך יונפקו מדבקות עם שם משפחה "אלמוני" ושם פרטי המיוצג באמצעות מספרו הסידורי באותו יום, לדוגמה 1, 2 וכו'. מדבקה נוספת תודבק בספר הרפורט של פקידי הקבלה עם פרטי האירוע כולל סיבת הגעת האלמוני ולמי דווח במשטרת ישראל.
 - האלמוני יצולם במצלמה דיגיטלית על ידי פקיד הקבלה עם מדבקת הזיהוי. התמונה תישמר במערכת הממוחשבת ותמונה אחת תודפס ותוצמד לתיק המטופל.
 - במידה ולצילום יהיו השלכות משפטיות, הצילום יעשה ע"י המשטרה בלבד (נספח 2א').
- 6.2 אלמוני שזוהה - עדכון פרטים על ידי פקיד קבלה**
- זיהוי ודאי יתקיים כאשר בן משפחה מדרגה ראשונה יזהה את המטופל במלר"ד או במחלקת האשפוז ויצג תעודת זהות או מסמך מזהה אחר לפקיד הקבלה.
 - שינוי פרטי זהות המטופל יבוצע בכל המשמרות.
 - שינוי פרטי המטופל המזוהה יכלול את כל הפרטים המזהים הרלוונטיים, כגון כתובת, שם מלא, מספר תעודת זהות ועוד.
 - הפקיד יעדכן את המערכת הממוחשבת וירשום מספר הזהות העדכני בהערת פקיד.
 - הפקיד יידע את האחיות האחראית ועובדת סוציאלית במחלקת האשפוז אודות זהות המטופל ועדכון פרטיו האישיים.
 - יש להנפיק מדבקות חדשות הכוללות את פרטיו האישיים של המטופל שזוהה.
- 6.3 הליך שחרור של מטופל המוגדר כאלמוני**
- יבוצע איחוד תיקים במחשב לאחר עדכון מספר תעודת הזהות, בעת שחרורו.
- 6.4 אחריות על הטיפול הרפואי במטופל האלמוני**
- האחיות המופקדת במלר"ד תזהה את המטופל באמצעות אצעת הזיהוי
 - האחיות המופקדת או אחראית המשמרת במלר"ד תדווח למחלקה הקולטת על אשפוזו של מטופל אלמוני.
 - האחיות המופקדת במלר"ד תדווח למחלקה הקולטת על: הימצאותם של מסמכים מזהים בכספת, דיווח למשטרה ודיווח לעובדת סוציאלית.
- 6.5 אשפוז במחלקה של מטופל אלמוני**
- עם הגיעו למחלקה, תיידע האחיות האחראית במשמרת את הצוות הרפואי ותדווח ברשומות שהמטופל אלמוני.
 - האחיות האחראית תדווח מיידית לעובדת הסוציאלית במחלקה תוך צירוף כל המידע הרלוונטי על המטופל.
 - זוהה מטופל אלמוני על ידי בן משפחה, יופנה עם מסמכים מזהים למשרד לקבלת חולים לעדכון פרטיו האישיים.
 - עם זיהוי פרטיו של המטופל האלמוני, יונפקו מדבקות ואצעה עדכניים.
 - על האחיות לבצע זיהוי מחדש:
 1. האחיות תצמיד אצעת זיהוי הכוללת פרטים עדכניים.
 2. האחיות תוודא השמדתם של כל מדבקות הזיהוי עם שם האלמוני.
 3. במקרה טראומה, עם זיהוי ועדכון פרטי המטופל, חובה ליטול דגימת דם נוספת לסוג דם והצלבה.
- 6.6 אשפוז מעל 48 שעות**
- באם מתעורר צורך בביצוע פעולה רפואית דחופה מצילת חיים, תבוצע הפעולה בחתימת 3 רופאים (על פי חוק זכויות החולה).
 - בתום שבוע מיום אשפוז המטופל, יש לשקול מינוי אפוטרופוס.
 - במידה והמשטרה מעוניינת לשלוח אנשים/משפחות בניסיון לזהות אלמוני המאושפז, יש לתאם עם אחיות אחראית במחלקה.
 - האחיות האחראית במחלקה תיידע את: העובדת סוציאלית, מנהל המחלקה, אחיות אחראית משמרת והרופא התורן.

		שם הנוהל : נוהל זיהוי מטופל בבית החולים		
		נושא : IPSG1		
נוהל יחידה	תאריך עדכון	תאריך תוקף	מספור	תחום : בטיחות המטופל
מוסדי/מחלקתי/חטיבתי	05/09/2016	19/01/2015	עמוד 15 מתוך 35	

- במידה וזוהה האלמוני בוודאות - תודיע האחות האחראית במחלקה על זיהוי לעובדת סוציאלית, למנהל המחלקה ולרישום חולים.
 - העובדת סוציאלית תוודא את זיהוי פרטי האלמוני, במידת הצורך תיידע את המשטרה.
 - בתום שבוע ימים מאשפוז אלמוני העובדת סוציאלית תודיע על המצאות מטופל אלמוני להנהלה הרפואית.
- 6.7 פטירת מטופל אלמוני**
- אלמוני (ברשומה) שזוהה - פרטיו ידועים ונפטר, מחייב הודעה למנהל האדמיניסטרציה במיון. מנהל האדמיניסטרציה יבצע עדכון פרטי הנפטר וברשומות יבוצע איחוד תיקים.
 - אלמוני, שלא זוהה, ונפטר במהלך האשפוז יש לדווח למשרד הקבלה, לעובדת הסוציאלית וליחידה לניהול סיכונים ולמשטרה.

7. דגשים

לציין "נוהל זיהוי מטופל אלמוני" חל על כל אדם שיש החלטה לאשפוזו במחלקה הפסיכיאטרית ואינו מסוגל עקב מצבו הנפשי למסור מידע אמין או שיש ספק לגבי אמינות המידע אותו מסר.

מטופל אלמוני הוא מטופל שאין עליו כל פרט מזהה, לא ניתן לקבל ממנו פרטים מזהים ולא ניתן לתקשר עמו אם מסיבה שהוא מבולבל או מחוסר הכרה, תחת השפעת תרופות או סמים, היותו תינוק או ילד שלא ידוע למסור מידע או מסיבה אחרת. זיהוי מטופל המוגדר כאלמוני יהיה באמצעות רישומו כאלמוני במספר רץ של אותו יום (1,2,3...). ובנוסף מספר מקרה שניתן לו בעת קבלתו בבית החולים או מספר רץ אחר (מספר ברזל) במקרה של פיגוע המוני.